

## VERSION ADMINISTRATIVE

Règlements ajoutés :

**Règlement 2011-189** - Modifiant le règlement 2009-154 sur les déroations mineures, le règlement 2009-156 sur le lotissement et le règlement 2009-155 sur le zonage dans le but de les rendre conformes au schéma d'aménagement

**Dernière mise à jour : 2015-04-20**

## TABLE DES MATIÈRES

<b>TABLE DES MATIÈRES</b> .....	<b>I</b>
<b>RÈGLEMENT SUR LES DÉROGATIONS MINEURES</b> .....	<b>1</b>
<b>CHAPITRE 1</b> .....	<b>2</b>
<b>DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET ADMINISTRATIVES</b> .....	<b>2</b>
1.1 PREAMBULE.....	2
1.2 TITRE DU REGLEMENT.....	2
1.3 ENTREE EN VIGUEUR.....	2
1.4 ABROGATION DES REGLEMENTS ANTERIEURS.....	2
1.5 ANNULATION.....	2
1.6 AMENDEMENTS.....	2
1.7 REGLEMENTS ET LOIS.....	2
1.8 ZONES CONCERNEES.....	2
<b>CHAPITRE 2</b> .....	<b>3</b>
<b>DISPOSITIONS INTERPRÉTATIVES</b> .....	<b>3</b>
2.1 NUMEROTATION DU REGLEMENT .....	3
2.2 INTERPRETATION DU TEXTE .....	3
2.3 UNITE DE MESURE.....	3
2.4 INTERPRETATION DES MOTS, TERMES OU EXPRESSIONS .....	3
<b>CHAPITRE 3</b> .....	<b>5</b>
<b>DISPOSITIONS PORTANT SUR L'ATTRIBUTION D'UNE DÉROGATION MINEURE</b> .....	<b>5</b>
3.1 DISPOSITIONS DES REGLEMENTS DE ZONAGE ET DE LOTISSEMENT POUVANT FAIRE L'OBJET D'UNE DEROGATION MINEURE .....	5
3.1.1 <i>Règlement de zonage</i> .....	5
3.1.2 <i>Règlement de lotissement</i> .....	5
3.2 DEMARCHE ADMINISTRATIVE .....	5
3.2.1 <i>Présentation</i> .....	5
3.2.2 <i>Informations, documents ou pièces requises</i> .....	5
3.2.3 <i>Cheminement de la demande</i> .....	6
3.2.3.1 Etude de la demande par le fonctionnaire désigné et par le comité consultatif d'urbanisme.....	6
3.2.3.2 Étude par le conseil.....	6
3.2.3.3 Transmission de la résolution au requérant .....	6
3.2.4 <i>Conditions requises pour l'attribution d'une déroation mineure</i> .....	6
3.2.4.1 Déroation mineure, lois et règlements d'un gouvernement supérieur ....	7
3.2.4.2 Paiement des frais d'étude et de publication .....	7
3.2.4.3 Conditions associées aux dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme .....	7
3.3 ENTREE EN VIGUEUR.....	7

## RÈGLEMENT SUR LES DÉROGATIONS MINEURES

VILLE DE CARLETON-SUR-MER  
RÈGLEMENT NUMERO 2009-154

### Objet

Assurer une gestion plus souple du zonage et du lotissement à l'intérieur de la municipalité, en faisant en sorte que le conseil puisse accorder des dérogations mineures à certaines dispositions des règlements concernés aux conditions prévues au présent règlement.

### Préambule

ATTENDU QUE la Ville de Carleton-sur-Mer est régie par la loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1);

ATTENDU QUE le Conseil peut adopter, en vertu de l'application des articles 145.1 à 145.8 de cette loi, un règlement sur les dérogations mineures aux dispositions des règlements de zonage et de lotissement, autre que celles qui sont relatives à l'usage et à la densité d'occupation du sol;

ATTENDU QU'un comité consultatif d'urbanisme agit sur le territoire de la municipalité, et que des règlements de zonage et de lotissement ont aussi été adoptés sous les numéros 2009-155 et 2009-156;

ATTENDU QU'une telle dérogation doit être considérée par le Conseil comme étant mineure et que les objectifs du plan d'urbanisme doivent être respectés dans l'application de ladite dérogation;

ATTENDU QU'une telle dérogation ne peut être accordée que si l'application du règlement concerné, soit de zonage ou de lotissement, a pour effet de causer un préjudice sérieux à la personne qui la demande;

ATTENDU QU'une telle dérogation ne peut être accordée si l'autorisation fait en sorte de porter atteinte à la jouissance, par les propriétaires des immeubles voisins, de leur droit de propriété;

ATTENDU QU'une dérogation mineure peut avoir effet à l'égard de travaux déjà exécutés ou en cours, à la condition que lesdits travaux aient fait l'objet au préalable des permis et certificats requis en vertu de l'application des règlements d'urbanisme et qu'ils aient été réalisés de bonne foi;

ATTENDU QUE l'avis prévu à l'article 145.6 de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme doit avoir été publié en conformité des dispositions dudit article;

ATTENDU QU'un avis de motion du présent règlement a été adopté à la séance de ce conseil tenue le 12 mai 2009 ;

### À ces causes:

tel que proposé par \_\_\_\_\_, conseiller, et secondé par \_\_\_\_\_, conseiller, il est résolu qu'il soit et est ordonné et statué par le Conseil ce qui suit:

## **CHAPITRE 1 DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET ADMINISTRATIVES**

### **1.1 PREAMBULE**

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante à toutes fins que de droit, comme s'il était ici récité au long.

### **1.2 TITRE DU REGLEMENT**

Le présent règlement est intitulé "Règlement sur les dérogations mineures aux dispositions des règlements de zonage et de lotissement de la Ville de Carleton-sur-Mer".

### **1.3 ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément aux dispositions de la loi.

### **1.4 ABROGATION DES REGLEMENTS ANTERIEURS**

Le présent règlement abroge et remplace, à compter de la date de son entrée en vigueur, s'il y a lieu, tout règlement et toute disposition d'un règlement antérieur adopté par le Conseil et portant sur le même objet et plus particulièrement le règlement numéro 228-90 de l'ancienne Ville de Carleton et le règlement numéro 91-129 de l'ancienne Municipalité de Saint-Omer. Telle abrogation n'affecte pas les procédures intentées sous l'autorité des règlements ci-abrogés, lesquelles se continuent sous l'autorité desdits règlements jusqu'à jugement final et exécution.

### **1.5 ANNULATION**

L'annulation par le tribunal d'un quelconque des chapitres, articles ou paragraphes du présent règlement, en tout ou en partie, n'aura pas pour effet d'annuler les autres chapitres ou articles du présent règlement. Telle abrogation n'affecte pas les procédures intentées sous l'autorité des règlements ci-abrogés, lesquelles se continuent sous l'autorité desdits règlements jusqu'à jugement final et exécution.

### **1.6 AMENDEMENTS**

Le présent règlement peut être amendé conformément aux lois en vigueur.

### **1.7 REGLEMENTS ET LOIS**

Aucun article et aucune disposition du présent règlement ne peuvent avoir pour effet de soustraire un citoyen à l'application de toute loi du Canada et du Québec ou des règlements édictés en vertu de l'application de telles lois.

### **1.8 ZONES CONCERNEES**

Une dérogation mineure peut être accordée dans toutes les zones identifiées au plan de zonage en vigueur dans la municipalité, y compris à l'intérieur des zones résultant de modifications au règlement de zonage et subséquentes à l'entrée en vigueur du présent règlement.

## CHAPITRE 2 DISPOSITIONS INTERPRÉTATIVES

### 2.1 NUMEROTATION DU REGLEMENT

La numérotation du règlement réfère aux articles qui sont numérotés (jusqu'à trois décimales). Un article peut comporter des paragraphes aussi numérotés (jusqu'à deux décimales) et leurs alinéas.

### 2.2 INTERPRETATION DU TEXTE

Exception faite des mots, termes ou expressions ci-après définis, tous les mots, termes ou expressions utilisés dans ces règlements conservent leur signification habituelle.

L'emploi d'un verbe au présent inclut le futur. Le singulier comprend le pluriel et vice-versa, à moins que le contexte indique clairement qu'il ne peut en être ainsi. Les termes "doit" ou "est" et leur conjugaison impliquent une obligation absolue; le terme "peut" et sa conjugaison conservent un sens facultatif.

### 2.3 UNITE DE MESURE

Toutes les dimensions données dans le présent règlement sont indiquées en système international (S.I.)

### 2.4 INTERPRETATION DES MOTS, TERMES OU EXPRESSIONS

Pour l'interprétation du présent règlement, les mots, termes ou expressions qui suivent ont la signification décrite dans le présent article.

#### **Conseil**

Signifie le conseil de la Ville de Carleton-sur-Mer.

#### **Comité consultatif d'urbanisme**

Comité constitué par le Conseil, afin de lui formuler des recommandations en matière d'urbanisme, de zonage, de lotissement et de construction.

#### **Densité**

Disposition du règlement de zonage référant à l'occupation au sol réelle ou théorique des usages principaux sur un emplacement et exprimés dans ce règlement de zonage, soit comme densité résidentielle ou comme indice d'occupation au sol. En vertu du présent règlement, toute disposition qui ferait en sorte de ne pas permettre le respect des densités prescrites au règlement de zonage doit être considérée comme affectant la densité d'occupation du sol, telle qu'elle est entendue au sens de l'article 145.1 de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme.

#### **Dérogation**

Usage, bâtiment, construction, ouvrage ou emplacement non conforme en tout ou en partie à l'une ou l'autre des dispositions du règlement de zonage ou du règlement de lotissement visées par le présent règlement.

**Déroption mineure**

Déroption que le conseil juge de portée mineure eu égard à la disposition du règlement de zonage ou de lotissement concernée, en tenant compte de l'avis du comité consultatif d'urbanisme; ladite déroption montre un écart peu important par rapport à la norme des règlements de zonage ou de lotissement en cause et se justifie par le préjudice sérieux causé par ladite disposition du règlement de zonage ou du règlement de lotissement à la personne qui en fait la demande. En outre, son attribution ne fait pas en sorte de porter atteinte à la jouissance, par les propriétaires des immeubles voisins, de leur droit de propriété.

**Fonctionnaire désigné**

Officier nommé par résolution du Conseil pour assurer l'application du présent règlement et des règlements d'urbanisme en général. Généralement il s'agit de l'inspecteur en bâtiments.

**Municipalité, Ville ou Corporation municipale**

Signifie la Corporation municipale de la Ville de Carleton-sur-Mer, de même que le territoire dont elle assume la gestion.

**Règlements d'urbanisme**

Ensemble des règlements de la Ville de Carleton-sur-Mer régissant l'urbanisme, soit le règlement de zonage, le règlement de lotissement, le règlement de construction, le règlement sur les permis et certificats, le règlement sur les conditions minimales d'émission des permis de construction, le règlement sur les plans d'aménagement d'ensemble, le règlement sur les déroptions mineures et, le cas échéant, le ou les règlements sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale.

**Usage**

Fin à laquelle un immeuble, un emplacement, un terrain, un bâtiment, une construction, un établissement, un local ou une de leurs parties est utilisé, occupé ou destiné à être utilisé ou occupé.

## CHAPITRE 3

### ATTRIBUTION D'UNE DÉROGATION MINEURE

#### 3.1 DISPOSITIONS DES RÈGLEMENTS DE ZONAGE ET DE LOTISSEMENT POUVANT FAIRE L'OBJET D'UNE DÉROGATION MINEURE

Les dispositions des règlements de zonage sous le numéro 2009-155 et de lotissement sous le numéro 2009-156 et de leurs amendements en vigueur et pouvant faire l'objet d'une dérogation mineure sont énoncées aux articles 3.1.1 et 3.1.2 du présent règlement. Les dispositions en cause s'énoncent donc comme suit:

##### 3.1.1 Règlement de zonage

Dispositions s'appliquant à l'ensemble du territoire, exclusivement:

1. les dispositions s'appliquant à l'implantation et à la dimension des bâtiments, à l'exception des normes relatives à la densité, et à l'exception des dispositions relatives aux distances séparatrices dues à des secteurs sujets à des contraintes naturelles ou anthropiques;
2. les dispositions portant sur les usages complémentaires et accessoires, à l'exception de l'usage en tant que tel, et à l'exception des dispositions portant sur les piscines et bassins d'eau artificiels, sur le nombre de cases de stationnement, sur l'affichage et sur les antennes, de même que celles portant sur le chargement et le déchargement des véhicules.

##### 3.1.2 Règlement de lotissement

Dispositions s'appliquant à l'ensemble du territoire, à l'exception:

1. des dispositions applicables aux voies de circulation à l'intérieur des zones de forte pente ou d'érosion ;
2. des dispositions relatives aux voies de circulation en bordure d'un lac ou d'un cours d'eau ;
3. des dispositions relatives aux normes de lotissement en secteur non desservi.

(règl. 2011-189, art. 2)

#### 3.2 DEMARCHE ADMINISTRATIVE

##### 3.2.1 Présentation

Toute demande de dérogation mineure doit être présentée par écrit au fonctionnaire désigné au bureau de la municipalité et comprendre les documents énoncés au présent règlement et selon les modalités qu'il prescrit.

##### 3.2.2 Informations, documents ou pièces requises

La demande de dérogation mineure doit être produite en trois (3) exemplaires et comprendre les éléments suivants, à savoir:

1. un document écrit et dûment signé indiquant la nature de la dérogation mineure demandée, le ou les article(s) concerné(s) du règlement de zonage ou de lotissement, de même que les motifs pour lesquels elle est requise; dans la mesure où le requérant ne serait pas le propriétaire de l'emplacement ou de l'immeuble visé par la demande, une procuration dûment signée du propriétaire dudit emplacement ou immeuble et l'autorisant à effectuer une demande de dérogation mineure doit accompagner le document prévu au présent paragraphe;

2. un plan indiquant l'identification cadastrale de l'emplacement concerné, sa position par rapport à la (aux) rue(s), ses dimensions et sa superficie, la description, la localisation et les dimensions au sol des bâtiments existants et projetés sur l'emplacement, de même que l'identification de la dérologation mineure demandée; ce plan doit, en outre, montrer la situation des emplacements voisins contigus à l'emplacement concerné, identifier et localiser les bâtiments existants sur ces emplacements;
3. tout autre document disponible permettant au fonctionnaire désigné, au comité consultatif d'urbanisme et au Conseil une meilleure compréhension de la demande.

La demande doit être accompagnée du paiement des frais afférents établis à 300\$, requis aux fins d'étude du dossier et des frais de publication. Si la demande est jugée irrecevable par le comité consultatif d'urbanisme, le montant de 300 \$ est remboursé.

### **3.2.3 Cheminement de la demande**

#### **3.2.3.1 Etude de la demande par le fonctionnaire désigné et par le comité consultatif d'urbanisme**

Dans les trente (30) jours de la réception de la demande, le fonctionnaire désigné procède, dans un premier temps, à une vérification du contenu de la demande et à son analyse préliminaire, en regard de sa conformité au présent règlement, de même qu'aux dispositions des règlements de zonage et de lotissement, autre que celles concernées par la demande et en ce qui concerne le respect des objectifs du plan d'urbanisme en vigueur. Il dresse un rapport écrit à l'intention du comité consultatif d'urbanisme, qu'il soumet audit comité, accompagné des documents énoncés à l'article précédent et soumis avec la demande de dérologation mineure; de même, le cas échéant, lorsque le requérant a d'abord procédé à une demande de permis ou certificat, une copie de ladite demande et des documents l'accompagnant est jointe au rapport.

Le comité consultatif d'urbanisme étudie ensuite la demande sur la foi des documents qui lui sont produits, de ceux qu'il peut requérir pour assurer une meilleure compréhension de la demande et des conséquences qui en découlent; il peut aussi visiter l'immeuble, l'emplacement ou le terrain qui fait l'objet de la demande.

Après étude, le comité consultatif d'urbanisme procède à sa recommandation au conseil à l'égard de la demande de dérologation mineure, à savoir le rejet ou l'acceptation de la demande et ce par écrit. Il peut aussi procéder aux propositions qu'il juge pertinentes, ces propositions se destinant au requérant. Au cas de rejet de la demande, l'avis du comité consultatif d'urbanisme doit motiver ce rejet.

#### **3.2.3.2 Étude par le conseil**

##### **1. Publication d'un avis public**

Au moins quinze (15) jours avant la tenue de la séance du conseil où il doit être statué sur la demande de dérologation mineure, le greffier doit faire publier un avis conforme aux dispositions de l'article 145.6 de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme,

##### **2. Décision du Conseil**

Le Conseil, après avoir entendu, le cas échéant, les personnes intéressées et après avoir pris connaissance de l'avis du comité consultatif d'urbanisme, rend sa décision par résolution.

#### **3.2.3.3 Transmission de la résolution au requérant**

Copie de la résolution du Conseil est transmise par le greffier de la municipalité au requérant.

### **3.2.4 Conditions requises pour l'attribution d'une dérologation mineure**





